

旅館・ホテル営業の申請をされる方へ

申請するときは

- () 記入した内容に間違いがないことを確認してください。
- () 申請は、書類をすべて揃えてからおこなってください。
- () 建築基準法や消防法等に適合するか建築関連部署や消防署に確認をしてください。
- () 申請する際は、予約をしてから来所ください。

<連絡先> 葛飾区健康部（保健所）生活衛生課 環境衛生担当係 電話 **03-3602-1242**

書類のチェックリスト

★1回目の確認が済んだら確認1の□に、2回目の確認が済んだら確認2の□にチェック☑を入れてください。

確認1 確認2

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 正副2部（副は、コピー可） |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 旅館業営業許可申請書 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 構造及び設備の概要 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 構造及び設備の概要の別紙図面 |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> 照明設備系統図 <input type="checkbox"/> 給排水設備系統図 <input type="checkbox"/> 機械換気設備系統図 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 申告書 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 見取図 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 建物の外観写真 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 建物の配置図 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 各階平面図 |
| | | ★浴室・便所・洗面設備・リネン庫・ベッド（布団）・本人確認用カメラ等要記載 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 正面図（前面、背面） |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 側面図（左、右） |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 配管図（客室等にガス設備を設ける場合） |

○申請手数料
□ 22,000 円

【事業者】

- | | | | |
|-----------------------------|---|--------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 個人 | | | |
| <input type="checkbox"/> 法人 | → | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> 法人の登記事項証明書 |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> 定款又は寄附行為の写し |

【玄関帳場】

- | | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 直接面接 | → | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> フロント設備の図面（平面図に記載可） |
| <input type="checkbox"/> 代替設備 | → | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> 設備の配置図（平面図に記載可） |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> 設備の名称/型番、機能/性能の資料 |

★ 施設検査時に **駆けつけ待機場所の検査も併せて実施（R8.3.31 申請分まで）** します。

【その他】

- | | | | | | | | |
|---|--------------------------|---------|---|--------------------------|--------------------------|------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 説明会等報告書 | （ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 配布資料 | ） |
| ★ 周知対象は住宅の敷地から 20m の範囲の家屋等 | | | | | | | |
| ★ 対面による戸別訪問または説明会開催を強くお願いしています。 | | | | | | | |
| ★ 「旅館業建築計画のお知らせ」（標識）の掲示 | | | | | | | |
| ※ 提出不要。「申請日」の少なくとも 15 日前から営業許可日までの期間、地域住民の見やすい場所に掲示 | | | | | | | |

【令和 8 年 4 月 1 日施行の改正条例関係】

□ □ 旅館業施設の標識（条例第 7 条第 2 号関係、規則第 12 条関係）

※ 営業許可日以降、区で発行した標識を公衆の見やすい場所に掲示（掲示する位置については、各階平面図に要記載）

◎ 以下、令和 8 年 4 月 1 日施行に向け、ご準備願います。

★ 営業従事者名簿の備え付け（条例第 7 条第 4 号関係、規則第 12 条の 3 関係）

★ 宿泊者に対し、周辺地域の生活環境への悪影響の防止に関し必要な事項の説明
（条例第 7 条第 5 号関係、規則第 12 条の 4 関係）

★ 苦情等への体制の整備、その記録の保存（条例第 7 条第 6 号関係）

★ 施設及びその周辺の定期的な巡回（条例第 7 条第 7 号関係、規則第 12 条の 5 関係）
→「巡回時における確認点検表」に沿って、1 日 1 回以上の巡回をお願いいたします。