

水泳指導及び日光林間学園移動教室に伴うバス  
手配等業務委託(単価契約)(債務負担行為)

提案書

令和7年 月 日

会 社 名

## 提案書記載要領

評価項目を記載しています。

評価の視点を記載しています。この視点に基づいて提案してください。

(フォントサイズは10を最小としてください。)

テキスト・図・イラストなどにより、提案を記載して下さい。

### ※注意事項

- ・可能な限りわかりやすく平易な表現としてください。
- ・フォントサイズは10を最小とし、横書きとしてください。
- ・社名のほか、ロゴや製品名等、提案者名が特定できるものは記載しないでください。
- ・各項目において複数ページ記載する場合や補足資料としてイメージ図や表等を添付する場合、表紙を除き30頁以内としてください。
- ・ページの通し番号を記載し、A4判縦で両面印刷し、左上一点留めにより提出してください。
- ・正本（押印不要）を1部、副本（ロゴや製品名等、提案者名が特定できる表記をしていないもの）を20部提出してください。

**1 基本的事項**

①基本的な考え方

(バス運行事業の現状・課題認識・本事業の理解度は的確か)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

**1 基本的事項**

**②本業務への取組**

(本業務への取組姿勢や実施方針は明確かつ的確で、主体性や積極性があるか)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

## 2 確実なバスの確保

### ①バスの確保の手法

(バスの確保の手法は、確実性があり、また効率的な方法であるか)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

## 2 確実なバスの確保

### ②リスクマネジメント

(バス手配困難等で、授業等が中止となることがないよう、その予防策や発生時の対策には具体性や実効性があるか)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

## 2 確実なバスの確保

### ③バスの車種の選定の考え方

(各学校の状況等の把握やバスの車種及び台数の決定の方法について、その手法及び考え方は適切か)  
(フォントサイズは10を最小としてください。)

## 2 確実なバスの確保

### ④バス事業者とのコネクション

(バスを安定的・継続的に手配出来る、バス事業者との協力体制が構築されているか(具体的なバス事業者数や主な事業者名・保有バス数等を示されているか))

(フォントサイズは10を最小としてください。)

### 3 児童・生徒の安全な輸送

#### ①バス事業者の選定方法

(選定されるバス事業者の安全性を担保するための手法及び考え方は適切か)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

**3 児童・生徒の安全な輸送**

**②学校から施設までの移動間の安全確保方法**

(児童・生徒の移動間の安全確保方法及び考え方は適切か)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

**3 児童・生徒の安全な輸送**

**③バス同乗者及び誘導員の配置の考え方及び人員及び研修計画**

(バス同乗者及び誘導員の配置の考え方及び人員及び研修計画は妥当か)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

### 3 児童・生徒の安全な輸送

#### ④バスの駐停車場所の考え方

(バスの駐停車場所の設定は法令を遵守した内容となっているか、その設定に当たり学校との調整方法は適切か)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

**3 児童・生徒の安全な輸送****⑤バスの故障・事故等緊急時の対応**

(バスの故障・事故等緊急時の代車バスの手配、事故等における児童・生徒の安全措置及び緊急連絡方法及び考え方は適切か)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

#### 4 学校等との円滑な調整

##### ①学校及び教育委員会への情報共有の方法

(学校及び教育委員会への情報共有の方法は、具体性、効率性、実現性があるか)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

#### 4 学校等との円滑な調整

##### ②学校との調整の考え方及び方法

(学校との調整の考え方及び方法は、具体性、効率性、実現性があるか)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

#### 4 学校等との円滑な調整

##### ③教育委員会との調整の考え方及び方法

(教育委員会との調整の考え方及び方法は、具体性、効率性、実現性があるか)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

#### 4 学校等との円滑な調整

##### ④バス手配状況の管理の考え方及び方法

(バス手配状況の管理の考え方及び方法は、具体性、効率性、実現性があるか)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

**5 追加提案****①円滑な業務遂行に当たっての提案**

(追加提案は妥当な内容で、効率性・実効性はあるか。限度額以内での提案となっているか

(フォントサイズは10を最小としてください。)

**6 執行体制等**

①本業務遂行に当たっての体制

(受注者及びバス事業者の執行体制は適切か)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

**6 執行体制等****②本業務に係る費用低減に向けた考え方及び方法**

(費用低減に向けた考え方及び方法は適切か、実効性があるか)

(フォントサイズは10を最小としてください。)

**6 執行体制等**

③本業務に係る区職員及び教職員の負担軽減に向けた考え方及び方法

(区職員及び教職員負担軽減に向けた考え方及び方法は適切か、実現性はあるか)

(フォントサイズは10を最小としてください。)