

# 葛飾区福祉事務所会計年度任用職員 (就労支援専門員)募集要項

- 1 身 分** 地方公務員法第22条の2第1項第1号に規定する会計年度任用職員として任用されます。
- 2 業務内容** 生活保護受給者の求職相談・指導援助、公共職業安定所等への同行を含む支援、求人情報の収集と地区担当員に対する情報提供及び就労指導への協力・援助など
- 3 応募資格** 下記①・②のいずれにも当てはまる方で、ワード・エクセルの基本的操作ができる方  
①公共職業安定所、民間の職業紹介所、社会福祉法人などで、就労に関する相談・指導業務に従事した経験を有する方  
②地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない方
- 4 採用予定  
人 数** 1名
- 5 任用期間** 令和7年4月1日から令和8年3月31日まで  
※勤務成績や健康状態が良好な方は、年度を単位として連続4回を上限に再度任用される場合があります。  
※採用後約1か月間は条件付採用期間(試用期間)となります。
- 6 勤務日数** 4週15日勤務 (3週は4日勤務、1週は3日勤務)
- 7 勤務時間** 午前8時30分から午後5時15分までのうち実働7時間45分  
※臨時又は緊急の対応が必要な場合を除き、原則として時間外勤務はありません。
- 8 勤務場所** 葛飾区福祉事務所東庁舎(東生活課) 葛飾区金町1丁目6番24号
- 9 休 日** 土・日・月～金曜日のうち指定する1～2日・祝日・年末年始
- 10 休 暇** ①年次有給休暇:初年度10日(勤務年数や任用期間により最大20日)  
②その他の休暇:夏季休暇、公民権行使等休暇、慶弔休暇等が取得できます。

- 11 **報 酬** 月額220, 320円(令和6年11月実績)  
※このほか、通勤手当相当額(上限55, 000円/月)等が支給されます。
- 12 **期末手当** 支給あり
- 13 **社会保険等** 健康保険(東京都職員共済組合)・厚生年金保険及び雇用保険に加入します。
- 14 **公務災害** 公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度があります。
- 15 **服 務** 会計年度任用職員は一般職の地方公務員となり、地方公務員法の服務に関する各規定(職務専念義務や守秘義務など)が適用されるほか、懲戒事由に該当する場合には処分の対象となります。
- 16 **選考方法** 書類選考のうえ、下記により面接選考を実施します。  
日時:令和7年2月14日(金)(予定)  
会場:葛飾区福祉事務所東庁舎内  
(葛飾区金町1丁目6番24号)  
※最終選考結果:令和7年2月下旬(予定)
- 17 **応募方法** 令和7年1月24日(金)(必着)までに、下記のものを持参又は郵送してください。  
①市販の履歴書(本籍記載不要、写真貼付)  
②欠格事由に関する申告書(指定様式に自署)  
③応募動機 800字程度(生活保護受給者の就労支援についての所感・自己PRを含む。A4用紙使用、様式自由、パソコン等による作成可)  
④返信用封筒(定形封筒(長形3号)に110円切手貼付、返信先のおて名を記入)  
※郵送で応募する場合は、封筒に「就労支援専門員」と朱書きしてください。  
※応募書類は合否にかかわらず一切返却いたしません。
- 18 **応募 及び  
問い合わせ先** 葛飾区役所 東生活課 管理係  
電話 03(3607)2151  
〒125-0042 葛飾区金町1丁目6番24号