

	変更届	付表	管理者経歴書	勤務形態一覧表	兼務の状況(付表の別紙)	相談支援者経歴書	修了証書等	実務経験証明書	運営規程	平面図	設備・備品一覧	定款等(議事録)	登記事項証明書
事業所(施設)の名称	○	○							○				
事業所(施設)の所在地	○	○							○	○	○		
申請者(設置者)の名称	○	○							○			△	○
主たる事務所の所在地	○	○										△	○
代表者の氏名及び住所	○	○										△	○
登記簿の謄本又は条例等	○	○										△	○
事業所の平面図及び設備の概要	○	○							○	○	○		
事業所の管理者の氏名及び住所	○	○	○	○					○				
相談支援の提供に当たる者の氏名及び住所	○	○		○	○	○	○	○	○				
主たる対象者	○	○							○			主たる対象者を特定する理由等	
運営規程	○	○							○				
特定事業所加算	○	現任研修の修了証・24時間体制の具体的な体制を示した書類・研修の実施計画等・その他必要書類											