

東京TASKものづくりアワード2026 応募用紙

担当者記載
受付番号

—

受付年月日

年 月 日

応募要領をお読みにになり、ご記入をお願いいたします。申込をされた時点で、応募要領の内容及び以下の事項に同意したものとします。

- ・ご記入事項は本件に関する事務連絡、選考資料、冊子・ホームページ等のPR媒体作成時に使用されます。また、各区から各種支援事業をご案内する場合があります。
- ・応募用紙に記入された内容（Eメールアドレス、従業者数は除く）は、入賞製品決定後作成される冊子や公式ホームページ等で公開します。応募後の変更はできません。予めご了承ください。なお、本件に関する連絡等は申込代表者様あてとなります。

◆申込代表者について（台東・荒川・葛飾の3区内の事業者（企業もしくは個人事業主）に限ります）

申 込 代表者	フリガナ		電 話	
			F A X	
事業所名	フリガナ		従業者数 (事業主含む)	
業種				
所在地	(〒 -)			
Eメール		U R L		

◆共同開発者について

①氏名	フリガナ		電 話	
			F A X	
事業所名	フリガナ		従業者数 (事業主含む)	
業種				
所在地	(〒 -)			
Eメール		U R L		
②氏名	フリガナ		電 話	
			F A X	
事業所名	フリガナ		従業者数 (事業主含む)	
業種				
所在地	(〒 -)			
Eメール		U R L		

製 品 名	フリガナ (その製品の固有の名称・愛称を記入)		
製品の一般名	(例：防災用スリッパ、旅行用鞆、ガラス食器 など)		
出品製品における担当部分について	以下から該当するものにチェック（✓）を付けてください（複数選択可）		
	申込代表者の担当部分	☐ 企画	☐ デザイン
		☐ 大半の生産工程	☐ 一部の生産工程
	共同開発者担当部分	☐ 企画	☐ デザイン
☐ 大半の生産工程		☐ 一部の生産工程	
確認事項	以下の確認事項をお読みになり、応募製品に関して <u>該当するものにチェック（✓）</u> を入れてください。すべてにチェックがつかない場合は、応募できません。		
	☐ 海外で主要な生産工程部分を行っていない。		
	☐ 他の自治体や企業等が実施する本事業と同趣旨の選考会(新製品開発コンテスト等)に入賞していない。		
	☐ 販売にあたり許認可を必要とする場合、応募までにその許認可を得ている。		
	☐ 既に市場で販売されている商品の模倣品ではない。		
	☐ 東京TASK地域内の事業者(企業もしくは個人事業主)が主たる製作者である。 (※「東京TASK地域内事業者の名前だけを使用した」製品応募はできません)		
	☐ 本アワードで、過去3回(2023、2024、2025)以内に入賞した製品の「ブラッシュアップ製品」ではない。 (※ブラッシュアップ製品の定義は「素材」と「用途」が同一の製品とします)		
	☐ 本応募用紙に記入した内容(Eメールアドレス、従業員数を除く)は、入賞製品決定後作成される冊子や東京TASK公式ホームページへの掲載、および支援機関への情報提供が可能である。		
☐ 令和9年2月時点で製品の注文があった場合、即応できる生産体制の目途が立っている。			
材料・材質		販売(予定)時期	令和 年 月
サイズ	(縦×横×高)	販売(予定)価格 ※税込価格表記	
ターゲット顧客			
製品の説明	(空白を含め250字以内で、ストーリー・工法・特長・PRなど)		

◆申込者や共同者の方の事業所の「会社案内」などがありましたら添付してください。

◆代表申込者が所属する自治体の区役所担当（応募要領最終ページ参照）へメールで提出してください。所属する自治体の区役所担当以外では受け付けしかねますので予めご了承ください。