

子ども・若者支援活動費助成金交付申請書

年 月 日

葛飾区長 宛て

（申請者） 団体名

代表者名

所在地

電話番号

葛飾区子ども・若者支援活動費助成金交付要綱（以下「要綱」という。）第7条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

なお、当団体は要綱第3条の助成対象団体の要件に該当する団体であることを誓約します。

| | | | |
|-------|----------|----|----|
| 団体名 | | | |
| 代表者名 | | | |
| 所在地 | | | |
| 電話番号 | () | | |
| 設立年月日 | 年 月 日 | | |
| 役員員 | 役職名 | 氏名 | 住所 |
| | | | |
| 団体構成員 | 名（申請日現在） | | |
| 申請事業名 | | | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|--|--|
| <p>助成金の区分</p> <p>※申請する助成金の区分にチェックをしてください。</p> | <input type="checkbox"/> 助成対象事業立上げ経費 | 新たに助成対象事業を開始する場合に、立上げに係る費用を助成する。 | | |
| | <input type="checkbox"/> 助成対象事業運営経費 | 日常的な支援活動 | <input type="checkbox"/> 原則として月1回以上実施した場合は、運営に係る費用を助成する。 ※要綱別表備考4に定める場合はこの限りではない。 | |
| | | | <input type="checkbox"/> 助成金を申請する日の属する年度の末日において、活動実績が1年以上であり、原則として週1回（複数の活動拠点がある場合は合算可。）以上実施した場合は、運営に係る費用を助成する。 ※要綱別表備考4に定める場合はこの限りではない。 | |
| | <input type="checkbox"/> 助成対象事業運営経費 | 配布・宅配加算 | <input type="checkbox"/> 日常的な支援活動のうち子どもへの食事や交流の場を提供する事業（以下「子ども食堂」という。）に加え、次のいずれかの活動を行った場合は、当該活動に係る経費を加算して助成する。 <input type="checkbox"/> 子ども食堂で調理し、又は用意した弁当又は食材を子どもとその保護者に配布すること。 <input type="checkbox"/> 子ども食堂で調理し、又は用意した弁当又は食材を子どもとその保護者の自宅へ届けること。 | |
| | | かつしか子ども食堂マップ（区内の子ども食堂に関する情報を提供するための情報誌をいう。以下同じ。）作成事業 | <input type="checkbox"/> かつしか子ども食堂マップの作成に係る費用を助成する。 ※次に掲げる事項を全て満たすものを対象とする。 （ア）区内の特定の地域の子どもの食堂に係る情報誌ではないこと （イ）過去にかつしか子ども食堂マップその他これに類する物の発行実績があること （ウ）今後も継続して発行することが見込まれること | |

| | | | |
|---|---|-----------------------------|--|
| | | <p>自然体験、文化的体験、スポーツ体験等事業</p> | <p><input type="checkbox"/>助成対象団体がイベントとして自然体験、文化的体験、スポーツ体験等の活動を行った場合は、当該活動に係る経費を助成する。</p> |
| | | <p>子ども若者の支援等に資するイベント事業</p> | <p><input type="checkbox"/>子ども・若者に対する支援等に資するイベント活動について、経費の一部を助成する。 ※次に掲げる事項を全て満たす事業（イベント）を対象とする。 （ア）1,000人以上の参加者が見込めること （イ）過去に開催実績があること （ウ）今後も継続して実施が見込まれること</p> |
| | | <p>子ども食堂設備整備事業</p> | <p><input type="checkbox"/>前年度までに子ども食堂を実施している団体であって、当該子ども食堂の支援を拡充するに当たり必要となる設備の導入に係る費用を助成する。</p> |
| 助成金額 | 円 | | |
| 当該事業を実施する目的(要旨) | | | |
| 活動内容 ※該当する活動内容にチェックし、詳しい活動内容を記入してください。 | <input type="checkbox"/> 食事の提供、学習支援、体験活動、自由に過ごせる居場所等を提供する活動 (<input type="checkbox"/> 子ども食堂を実施している) | | |
| | <input type="checkbox"/> 不登校・ひきこもり等の子ども・若者への支援活動 | | |
| | <input type="checkbox"/> 子ども・若者の自立及び健やかな育成に資するイベント事業 | | |
| | | | |

| | |
|---------------|--|
| 現在までの 活動実績 | |
| 担当者連絡先 | 氏名： 住所： 電話： () FAX： () メールアドレス： ※代表と担当が異なる場合、通知等送付先を選択してください。 (代表 ・ 担当) ← どちらかに○をつけてください。 |