

登録樹木引取希望書

葛飾区長 あて

必ず記入してください

住 所

届出者 氏 名

電 話

葛飾区グリーンバンク事業の運営に関する要綱第18条の規定に基づき、下記樹木の引取りを希望します。なお、本書に記載された住所、氏名、電話番号を提供希望者に通知することを承諾します。

記

紹介してほしい樹木が登録されている「提供登録番号」を記入してください

1、提供希望者の登録番号

2、主な引取り希望樹木名

3、引取り後の樹木植栽予定地

引き取り希望の樹木名を書いてください。
記入例：モミジ、ツツジ、ミカン

樹木を植栽する場所(予定)を記入してください。

登録樹木引取希望書

葛飾区長 へ

住 所

届出者 氏 名

電 話

葛飾区グリーンバンク事業の運営に関する要綱第18条の規定に基づき、下記樹木の引取りを希望します。なお、本書に記載された住所、氏名、電話番号を提供希望者に通知することを承諾します。

記

1、提供希望者の登録番号

2、主な引取り希望樹木名

3、引取り後の樹木植栽予定地

樹木引取完了報告書

葛飾区長 あて

住所

届出者氏名

電話

葛飾区グリーンバンク事業の運営に関する要綱第20条の規定に基づき、下記樹木の引取りが完了しましたので報告します。

記

1. 引取りの完了した樹木名、高さ等

NO.	樹木名	高さ(m)	幹周り(cm)	枝張り(m)	花色	実付	地植え 鉢植え	その他特徴	本数
1	モミジ	3.5	20	2.0			地植え		1
3	ウメ	4.0	25	2.5	白		地植え		1
4	ツツジ	0.5			赤		鉢植え	久留米	3
	キンモクセイ	1.0					鉢植え		1

提供登録樹木の整理番号を記入してください。
登録されていない樹木を引き取った場合は記入しなくて結構です。
(番号がわからない場合は記入しなくて結構です)

- ・「樹木名」「高さ」「地植え、鉢植え」「本数」は必ず記入してください。
- ・「幹周り」「枝張り」「花色」「実付」「その他特徴」はわかる範囲で記入してください。
- ・記入方法について不明な点がありましたら環境課(5654-8239)までお問い合わせください。

2. 引取り完了日 : 年 月 日

提供者から樹木を引き取った日を記入してください

3. 提供希望者の登録番号 :

区から紹介を受けた提供希望者または引取希望者の登録番号を記入してください。

4. 引取希望者の登録番号 :

(記入例:「提供登録番号16001」を紹介してもらった場合、
3. 提供希望者の登録番号の欄に「16001」と記入してください。
4. 引取希望者の登録番号は記入しないでください。)

5. 引取り後の樹木植栽地 :

樹木を植栽した場所を記入してください。

