第１号様式（第６条関係）　　《記入例》

〇〇年××月△△日

葛飾区長　あて

（申請者）企　業　名　*テクノプラザ株式会社*
代表者役職・氏名　*代表取締役 製造　太郎*
所　在　地　*葛飾区青戸　７丁目　２番　１号*
電 話 番 号　*０３（３８３８）５５８*
担 当 者 名　*経理　　葛飾　和子*

補助金の支払名義人と同じ名称で記入。「代表取締役」等の肩書きは必ず記入。

申請の担当者氏名を記入

押印不要
訂正がある場合、原則差し替えでの対応となります。

知的所有権取得費補助金交付申請書

葛飾区知的所有権取得費補助金交付要綱第６条の規定によので、下記のとおり申請します。

記

1　交付申請額

金	1	0	0	0	0	0	円

※申請額は補助対象経費の２分の１の額。（千円未満切捨て）

2　発明･考案等の概要（権利取得にかかる部分は記載不要）

△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△

3　出願日　　*〇〇年△△月□□日*

出願後 １ ヶ月以内に補助金の申請が必要

4　出願に要した収支額

（1）収入額

項　　目	金　　額(円)	
１自己資金	*200, 000*	
２区補助金	*100, 000*	
合　　計	*300, 000*	

（1）収入額と(2)支出額の各合計が同額となるよう内訳を記入してください。(税抜き)

(2) 支出額

項　　目	金　　額(円)	内　　訳
出願手数料	*250, 000*	△△△△△△△△△
出願印紙等	*50, 000*	*登録料*
合　　計	*300, 000*	

5　添付書類　　※金額は、消費税及び地方消費税相当分を除く

（１）企業概要（第２号様式）

（２）前年度の法人都民税納税証明書、個人の場合は特別区民税納税(非課税)証明書(区外在住の場合は特別区民税納税(非課税)証明書及び居住地の区市町村民税納税(非課税)証明書)(領収書は不可)

（３）出願書類の写し及び出願を受理したことが確認できる書類

（４）出願のために要した、弁理士に支払う手数料、出願料及び出願審査請求に要する経費がわかる領収書の写し又は支払金額を確認できる書類

（５）個人事業主の場合は、開業届の写しまたは直近の確定申告書（第一表、第二表）の控えの写し２年分

第２号様式（第６条関係）

企　業　概　要

企　業　名	*テクノプラザ株式会社*	代 表 者 名	*代表取締役 製造　太郎*
本社所在地	*〒125-0062　葛飾区青戸　７丁目　２番　１号*		
上記の他に有する工場営 業 所等	〒		
電　　話	*０３（３８３８）５５８７*	ＦＡＸ	*０３（３８３８）５５５１*
ホームページアドレス	*http://www.city.katsushika.lg.jp*	Ｅメールアドレス	*00000@city.katsusika.lg.jp*
資　本　金	（元入金）　*１，０００*万円	従 業 員 数	（事業主を含む）　*２０* 人
設 立 年 月	西暦*１９８８*年　*１０*月　設立	区内営業年数	*２１*年
事 業 内 容 加 工 内 容	*金属加工業* ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○		
設　　備	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○		
主 要 製 品	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○		
得 意 分 野 （自社PR等）	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○		
そ　の　他 （特許等）	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○		