



こちらのQRコードから
オンライン提出も可能です。
<https://logoform.jp/f/To26u>

一般参加の可否
(区HP掲載希望)

有 ・ 無

葛飾区長 あて

年 月 日

訓練名

団体名・代表者名

太枠の部分をご記入ください

訓練日時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	
訓練場所	場所	所在地 丁目 番 号
参加人員	参加人員 人	起震車体験人員 人
訓練内容 (実施する項目に○・☑)	① 防災訓練 1 情報伝達 2 応急救護・AED 3 負傷者救出・搬送 4 資器材操作 5 初期消火 【 <input type="checkbox"/> 消火器 <input type="checkbox"/> 可搬ポンプ <input type="checkbox"/> スタンドパイプ 】 6 炊き出し 7 避難誘導 8 安否確認 9 シェイクアウト 10 その他 ()	
	② 体験型訓練 ※下記 1~4の訓練実施については、事前に空き状況を確認してください。 1 起震車体験 2 放水体験(ちい防) 3 水陸両用車展示(すい防) 4 防災訓練用VR(9月~11月のみ) 5 煙体験(消防署)	
	③ 避難所訓練 1 避難所開設 【 <input type="checkbox"/> 初動対応 <input type="checkbox"/> 安全点検 <input type="checkbox"/> 受付・名簿作成 <input type="checkbox"/> 備蓄品確認 】 2 資器材操作 【 <input type="checkbox"/> 発電機 <input type="checkbox"/> 簡易トイレ <input type="checkbox"/> マンホールトイレ <input type="checkbox"/> 災害時優先電話 】 【 <input type="checkbox"/> 応急給水栓 <input type="checkbox"/> 受水槽・防災井戸 <input type="checkbox"/> その他 () 】 3 居住スペース設営 4 炊き出し 5 防災動画・座学 6 図上訓練(HUG等) 7 その他 ()	
消防署関係	消防署への届出日 年 月 日 () 済 ・ 未 ※ 訓練実施の際は、指導等がありますので消防署への届出は必ず行ってください。	
訓練担当者	氏名 電話番号(連絡のつきやすいもの) 雨天中止決定日時 : 月 日 時	
配布・貸与物品	1 周知用A3ポスター 枚 2 五目アルファ米(1箱50袋) 箱 3 ビスケット(1箱60食) 箱 4 その他 ()	
	※ 配布物は原則配達していません。代表者が立石資器材倉庫(立石5-14-2)まで引き取りをお願いいたします。 ※ 配布物品は在庫がなくなる場合があります。予めご了承ください。	
受取日時	年 月 日 () 午前・午後 時 分頃 / 未定(後日要連絡) ※ 引渡し準備のため、計画書提出から2週間以上先の日時(開庁中)を設定してください。 ※ 受取日時、配付物品の確認のため、当日危機管理課訓練係へご連絡の上お越しください。	
区連絡先	危機管理課訓練係 ・ 直通番号(5654)8224 ・ FAX(5698)1503	
区職員挨拶の要請	有 (開始時 / 終了時 / 任意 時頃) ・ 無 ※ 起震車体験については専門業者が説明を行います。	

注) 区立小中学校を会場として使用する場合は、学校施設等使用申請書を学校長の承認印を押印のうえ、区教育委員会教育総務課(電話5654-8447)に直接持参してください。また、区有施設を会場使用する場合も、所管課へ使用申請をしてください。

所管課記入欄	確認項目	引渡日	確認項目	返却日
	周知用ポスター 枚	月 日	貸与物品()	月 日
	五目アルファ米 箱	月 日	課長 係長 係員	受付
	ビスケット 箱	月 日		
		月 日		
	備考			
集計表入力日 月 日			担当者:	