

## 事務事業一覧表

施策番号	1001	施策名	学校・家庭・地域の連携
副題	学校・家庭・地域の連携により、青少年の健全育成を図るとともに、豊かな教育環境をつくります		
事務事業名		所管課	頁
教育広報印刷		教育総務課	514
課外活動指導員		地域教育課	515
学校支援ボランティア		地域教育課	516
学校地域応援団活動支援		地域教育課	517
かつしか少年キャンプ		地域教育課	518
子ども会育成会活動支援		地域教育課	519
子ども会育成会連合会助成		地域教育課	520
子どもまつり		地域教育課	521
ジュニアリーダー講習会		地域教育課	522
少年の主張大会		地域教育課	523
青少年委員活動支援		地域教育課	524
青少年育成地区委員会支援		地域教育課	525
青少年問題協議会		地域教育課	526
善行青少年表彰		地域教育課	527
にいじゅくプレイパーク事業		地域教育課	528
はたちのつどい		地域教育課	529
ひまわり110番協力者保険		地域教育課	530
ポニースクール		地域教育課	531
若者の社会参加支援事業委託		地域教育課	532

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)				内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4	
事業内容													
教育広報印刷	教育委員会事務局	教育委員会事務局各課	教育総務課	決算	①執行額(千円)	1,122	1,048	1,079	発行部数	部	115,000	115,500	114,900
				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	8	1	2	③人件費	業務量(人)	0.20	0.20	0.20					
						1,560	1,520	1,580					
					総コスト(①+②+③)	2,682	2,568	2,659					
<p>【発行・印刷手順】※昭和55年7月創刊号発行                      ①各課掲載希望等情報収集のうえ企画立案 ②取材申込、各課原稿提出依頼 ③原稿作成、編集                      ④印刷業者発注 ⑤納入後配付                      【名称・発行部数】                      「かつしかのきょういく」 各回38,300部(年3回)                      【配付先】                      区立小・中学校在学の児童・生徒の保護者等                      【記事内容】                      教育委員会の動き、各学校の取組・実践報告等、教育関係事業紹介及び成果の発表、その他各種教育情報</p>				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標						
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4			
事業内容														
課外活動指導員	教育委員会事務局 地域教育課		—	決算	①執行額(千円)	31,139	58,691	78,189	指導者数(中学校部活動顧問指導員・部活動地域指導者・プール指導補助員)	人	161	193	270	
一般	8	6	1		②間接額(千円)	0	0	1,095						
					業務量(人)	0.20	0.30	0.30						
				③人件費		1,560	2,280	2,370						
1 中学校部活動顧問指導員 部活動を担当する顧問の教員の異動等により、引き続き顧問教員を充てることができないため、既存の部活動を廃止又は休止しなければならない場合等、学校長が必要と認める場合に顧問指導員を配置する。令和4年度から会計年度任用職員として任用。 2 中学校部活動地域指導者 顧問指導員の管理下において活動するもので、学校長が技術指導の補助を必要とする部活動に、地域技術指導者を配置する。 3 小・中学校の夏季休業中におけるプール指導補助員 小・中学校が夏季休業中に実施するプール指導について、プール水泳指導ができる補助員を配置することにより、水泳指導の安全を図る。				総コスト(①+②+③)				32,699	60,971	81,654				

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標											
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4								
事業内容																			
学校支援ボランティア	教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	1,722	2,062	1,920	学校支援ボランティア登録者数	人	2,743	2,748	2,752						
	地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0											
一般	8	6	1	業務量(人)															
				③人件費				780	1,520	1,580									
				総コスト(①+②+③)				2,502	3,582	3,500	学生ボランティア登録者数	人	114	95	80				
<p><b>【概要】</b></p> <p>1 学校支援・学生ボランティア                      中学校卒業以上の方を対象に学校支援ボランティア、大学生などを対象に学生ボランティアを各区立幼稚園、小・中学校の要請に応じ派遣し、学校教育の充実を図る。活動は無償だが、学生ボランティアに対しては、謝礼として図書券を支給している。                      主な活動内容は次のとおり                      ・学習活動等、クラブ活動又は部活動、不登校児童・生徒への対応                      ・介助を要する児童・生徒への対応、環境整備活動等</p> <p>2 区立学校支援団体・個人に対する感謝状の贈呈                      3年間以上継続して区立幼稚園、小学校並びに中学校の運営に積極的な支援を行い、その功労が顕著である団体及び個人に対して感謝状を贈呈することにより、学校支援活動の更なる進展を図ることを目的としている。</p>								学校支援ボランティア活動者数				人	50	5	4				
												学生ボランティア活動者数				人	94	99	72
												区立学校支援団体・個人に対する感謝状の贈呈数				贈呈数	13	18	19

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
学校地域応援団活動 支援	教育委員会事務局	—	—	決算	①執行額(千円)	11,128	11,659	13,144	地域コーディネーターを対象とした研修会及び情報交換会の参加者数	人	51	14	31
	地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1	5(1)	③人件費	1.50	1.50	1.50					
<b>【概要】</b> 平成20年度に3校でモデル事業として実施し、平成21年度より本格実施している。令和元年度に全ての区立小学校及び中学校に、学校地域応援団を設置した（保田しおさい学校を除く）。 1 学校地域応援団は、その活動を実施するに当たり、地域教育協議会(以下「協議会」という)を設置する。また、学校長又は協議会の推薦により学校・地域との調整役としての地域コーディネーターを選出し、ボランティアによる学校支援活動を行う。 2 教育委員会は、学校地域応援団の活動が円滑に進むように、予算措置(消耗品費、通信運搬費等)を行う。また、地域コーディネーターを支援するために、情報交換会、研修会及び説明会を開催している。さらに、広報紙等の様々なメディアで学校地域応援団の活動内容を周知し、地域の方々が気軽に学校支援に参加できるよう取り組んでいる。				③人件費	11,700	11,400	11,850						
				総コスト(①+②+③)	22,828	23,059	24,994						

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
かつしか少年キャン プ	教育委員会事務局	地域教育課	—	決算	①執行額(千円)	0	0	1,084	参加者数	人	—	—	48
					②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1		業務量(人)	0.20	0.25	0.25					
3(3)				③人件費		1,560	1,900	1,975					
<b>【概要】</b> 葛飾区子ども会育成会連合会(以下「区子連」という。)と教育委員会との共催事業。小学校4～6年生の子ども会員に野外活動体験の機会を提供するとともに、子ども会のリーダー養成を図り、子ども会活動の活性化に寄与することを目的としている。 <b>【活動内容】</b> 1 実施日：例年学校の夏休み期間中に2泊3日 で実施 2 場所：葛飾区近郊外の青少年社会教育施設等 3 定員：90人 4 指導協力：区子連役員、青年リーダー、ジュニア・リーダークラブ				総コスト(①+②+③)		1,560	1,900	3,059					
				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標						
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4			
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)														
事業内容														
子ども会育成会活動 支援	教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	12	12	32	子ども会会員数	人	4,226	3,633	3,555	
	地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	8	6	1	3(8)		③人件費	業務量(人)	0.10	0.20	0.20				
<b>【概要】</b> 区子連の活動を側面から支援するため、次の事業を行う。 1 活動についての相談・助言・情報提供 2 事業への参加・協力 3 ブロック合同行事の活動支援 4 指導者研修会の開催 5 新規加盟子ども会へ会旗の授与				③人件費		780	1,520	1,580						
				総コスト(①+②+③)		792	1,532	1,612	区子連加盟の子ども会団体数	団体	68	62	60	
										子ども会育成会連合会活動件数	件	20	32	58
										ジュニア・リーダークラブ会員数	人	47	52	53

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
子ども会育成会連合 会助成	教育委員会事務局	—	—	決算	①執行額(千円)	642	663	1,384	子ども会加入団体数	団体	68	62	60
	地域教育課			②間接額(千円)	0	0	0						
一般	8	6	1	10(1)	③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.10				
子ども会育成会の活動を側面から支援するため、葛飾区子ども会育成会連合会事業補助金交付要綱に基づく事業補助金の交付を行うもの。 補助金は、補助金交付対象事業(研修、広報、スポーツ・レクリエーション、ジュニアリーダー養成、専門部活動など)にかかわる補助対象経費の2分の1を限度として、区の予算の範囲内において区長が算出した額を補助する。													
				総コスト(①+②+③)		1,422	1,423	2,174	子ども会育成会連合会活動件数	件	20	32	58
				/									



事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
子どもまつり	教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	115	88	665	子どもまつりへの参加者数	人	—	—	—
	地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1		業務量(人)	0.30	0.40	0.40					
【概要】 区と葛飾区子供会育成会連合会の共催で昭和55年度から開催。子どもたちが自然のなかで、より多くの友だちとふれあい、のびのびと健やかに成長することを目的とした毎年4月下旬の休日に実行委員会形式で実施。				③人件費	2,340	3,040	3,160						
【活動内容】 会場：都立水元公園中央広場、記念広場及びその周辺。 子ども向けの工作やゲーム、スポーツなどの体験コーナーや中央ステージ等で行われる演奏やダンス、マジックなどを行っている。  ※令和4年度は、新型コロナウイルス感染症の感染状況を踏まえ中止とし、参加団体協力による動画制作配信を実施した。				総コスト(①+②+③)	2,455	3,128	3,825	子どもまつりの従事者(ボランティア)数	人	—	—	—	
				/				催し物のコーナー	コーナー	—	—	—	
				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課				単位	R2	R3	R4					
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)				内訳	R2	R3	R4						
事業内容													
ジュニアリーダー講習会	教育委員会事務局 地域教育課	—	—	決算	①執行額(千円)	461	657	1,445	出席率	%	74	66	68
					②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1	3(4)	③人件費	業務量(人)	0.40	0.25	0.40				
<b>【概要】</b> 葛飾区子ども会育成会連合会(以下「区子連」という。)と教育委員会との共催事業。 子ども会活動における少年リーダー(ジュニア・リーダー)の育成を目的とする。 <b>【事業内容】</b> 1 上級・中級・初級に分け、年9回の講習プログラムにより養成。 2 安全に関する知識やデイキャンプや野外活動実習キャンプ等や遊びの伝承。 各種レクリエーションなど、子ども会活動に必要な知識・技術を講習する。 3 所定の単位を取得することによって進級・修了することができる。													
				総コスト(①+②+③)		3,120	1,900	3,160	受講生数	人	48	43	36
						3,581	2,557	4,605	講習会出席者数(延べ人数)	人	106	115	221

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
少年の主張大会	教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	15	903	911	参加者数(小・中学校)	人	—	417	367
	地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1		③人件費	0.20	0.25	0.25					
					業務量(人)	1,560	1,900	1,975					
					総コスト(①+②+③)	1,575	2,803	2,886					
<p>【概要】 青少年育成地区委員会と区教育委員会が共催事業。小・中学生が自分の考えを発表する機会を提供するため、昭和60年度から「少年の主張大会」として実施している。</p> <p>【開催方法】 ○小学生の部：19会場の地区予選会と、各予選会場から1人または2人が本大会に出場する。 ○中学生の部：4会場の地区予選会と、各予選会場から2人が本大会に出場する。 令和4年度は前年度に引き続き新型コロナウイルス感染症防止対策を講じて実施した。</p>				/									

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
青少年委員活動支援	教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	8,502	8,518	8,649	定例会出席者数(延べ人数)	人	426	273	653
	地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般 8 6 1	3(1)		業務量(人)	0.50	0.35	0.20							
<p><b>【概要】</b>                      青少年委員は、教育委員会が委嘱する葛飾区青少年委員の設置に関する規則で定める非常勤職員。任期は2年間。                      小学校の学区選出49人、中学校の学区選出24人の計73人が、学校と地域の連携を促進し、青少年育成地区委員会やPTAなどの地域団体との連絡調整を図り、地域の青少年の健全育成を行っている。                      昭和28年に東京都に青少年委員制度が設置され、その後地方自治法の改正により、昭和40年に区市町村青少年委員制度が移管されて現在に至っている。  <b>【活動内容】</b>                      青少年委員会を組織し、毎月1回の定例会(研修会)を実施して委員としての知見を広げ、地域活動の向上に努める。委員会は8つのブロック会と5つの専門部を設置。情報交換や委員活動の推進と充実を図れるよう、それぞれが自主的に定期的な会合を開いている。                      また、各委員は、青少年育成地区委員会での活動をはじめ、学校との連絡調整、子ども会やPTAとの意見交換、地域行事への協力などを通じて青少年の健全育成を図っている。</p>				③人件費	3,900	2,660	1,580	定例会開催回数	回	7	7	11	
				総コスト(①+②+③)	12,402	11,178	10,229						
(以下、表の下部は斜線が入っています)													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
青少年育成地区委員会支援	教育委員会事務局	地域教育課	—	決算	①執行額(千円)	6,708	6,654	9,388	委員数	人	1,656	1,656	1,647
	②間接額(千円)				0	0	0						
一般	8	6	1		③人件費	0.20	0.25	0.25					
4(2)						1,560	1,900	1,975					
【設置団体数】 19団体(各地区センター(連合町会単位)ごとに設置)					総コスト(①+②+③)	8,268	8,554	11,363					
【構成】 自治町会代表、青少年委員、スポーツ推進委員、保護司代表、民生委員・児童委員代表、青少年団体代表、子ども会代表、PTA代表、小中学校代表等													
【概要】 青少年の健全育成を目指して、関係団体・団体相互の連絡調整を図り、地域の教育力を高めるために活動している。													
区は「青少年育成地区委員会事業補助金交付要綱」に基づき事業補助金を交付する。また、青少年問題や地区委員会活動に関する研修会の開催や、活動に関する相談、情報の提供等を行っている。													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
青少年問題協議会	教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	359	345	366	会議開催数	回	1	1	1
	地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1	③人件費		0.10	0.15	0.15					
						780	1,140	1,185					
【構成】 区長を会長とするほか43人以上の構成員(区議会議員、学識経験者、関係行政機関等)				総コスト(①+②+③)		1,139	1,485	1,551	委員の出席率	%	100	100	54
【概要】 区長の付属機関。年1回協議会を開催。学識経験者のみ2年の任期があり、外部委員には7千円の委員報酬を支払っている。 青少年の指導育成、保護及び矯正等に関する総合的施策の樹立について必要な重要事項の調査・審議や、施策を実施するために必要な関係行政機関相互の連絡調整を図ることを目的に開催している。													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標						
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4			
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)														
事業内容														
善行青少年表彰	教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	53	87	78	表彰(者)の推薦候補者数	人(団体)	9	7	9	
	地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	8	6	1	③人件費	業務量(人)	0.05	0.02	0.02						
						390	152	158						
					総コスト(①+②+③)	443	239	236	表彰行為種別数	件	3	3	3	
区長が、善い行いをした青少年及び青少年団体のうち他の模範となる者を選び、7月に実施する社会を明るくする運動「かつしか区民の集い」において表彰する。推薦は、青少年育成地区委員会や関係機関(消防署、警察署)を経由して受け付け、書類審査の上、決定する。  ○表彰の行為種別は、5つに分かれている。 ①環境美化 ②青少年指導 ③社会福祉 ④自然と文化財保護 ⑤その他の善行														

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
にいじゅくプレイ パーク事業	教育委員会事務局	地域教育課	—	決算	①執行額(千円)	5,127	5,087	5,296	入園者数	人	17,782	22,183	17,231
	②間接額(千円)				0	0	0						
一般	8	6	1	3(6)	③人件費	0.10	0.15	0.15					
【概要】 子どもたちが自分の責任で自由に遊ぶ禁止事項のない冒険的な遊び場をコンセプトに、新しい形の公園として平成9年5月に開園。 管理運営は地元自主管理方式で地元の関係者で組織する「にいじゅくプレイパークの会」に委託し、例年イベント企画としてさつまいも掘り、春まつり、デイキャンプ等を開催している。 ※令和4年度は新型コロナウイルス感染症防止のため、全イベントを中止とした。 【開園時間】9時～17時ただし、遊びの基地は平日15時～17時、土日祝は10時～17時 【施設概要】面積 3,096.5㎡(ロープウェイ、農園)。遊びの基地(工作室、事務室) 軽量鉄骨造平屋建て 104.73㎡													
				総コスト(①+②+③)	780	1,140	1,185	事故件数	件	0	0	1	
					5,907	6,227	6,481	イベント参加者数	人	—	—	—	
								団体利用者数	人	913	1,535	694	



事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
はたちのつどい	教育委員会事務局	—	—	決算	①執行額(千円)	13,762	8,797	9,285	案内ハガキ枚数 (対象者全員に案内通知)	枚	4,332	4,091	4,177
	地域教育課			②間接額(千円)	0	0	0						
一般	8	6	1	2(1)	③人件費	0.40	0.40	0.40					
【概要】 成人としての自覚を促すとともに、自立しようとする青年を祝い励ますことを目的に実施する。 【内容】 1 開催日:成人の日(令和5年は1月9日開催) 2 式典:令和4年度は2部制で実施。 3 各方面からのお祝いメッセージ (1) 励ましの言葉 葛飾区長 (2) お祝いの言葉 葛飾区議会議長、衆議院議員、参議院議員 (3) 新成人メッセージ 新成人司会者 (4) 中学校恩師からのメッセージ													
				総コスト(①+②+③)		3,120	3,040	3,160					
					16,882	11,837	12,445	従事者配置人数	人	48	167	171	
								事故件数	件	0	0	0	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
ひまわり110番 協力者保険	教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	217	223	210	保険契約件数 (被保険者数)	件	3,424	3,218	3,218
	地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1	5(6)	③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.10				
<p>「ひまわり110番」は、子どもが身の危険を感じた際に逃げ込むことができる家や事業所に「緊急避難場所」としての目印となるプレートを設置し、地域ぐるみで子どもの安全を守る事業であり、実施主体は各小学校PTAである。区民や事業者が安心して事業に協力していただけるよう、子どもが逃げ込んだ際に傷害事故等が発生した場合に備え、区が保険料を公費負担して保険に加入している。</p> <p>1 各PTAが把握している設置件数を被保険者数としている。</p> <p>2 被保険者数に基づき、保険契約している。</p>				総コスト(①+②+③)	997	983	1,000						
				/									

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標							
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4				
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）															
事業内容															
ポニースクール	教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	66,779	67,018	70,208	年間利用者数	人	16,855	17,097	23,716		
	地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0							
一般	8	6	1	③人件費		0.20	0.15	0.15							
3(5)						1,560	1,140	1,185							
<b>【概要】</b> 昭和57年8月開園。子どもたちが、ポニーの世話や乗馬、子ども同士やスタッフとの交流を通して豊かな人格形成を図ることを目的として、次の事業を公益財団法人ハーモニーセンターに委託して運営している。 <b>【主な事業内容】</b> 1 引き馬 2 個人教室（健常児・障がい児） ※個人教室は登録制 3 団体教室（健常児・障がい児） 4 特別行事（区民感謝乗馬デー、子どもまつり、クリスマスホースショー、卒業生お祝い会等） 5 その他 保護者説明会、保護者懇談会、ボランティアの受け入れ、イベントでの引き馬等				総コスト（①+②+③）		68,339	68,158	71,393	事故件数	件	0	4	7		
				/							個人・団体教室利用者数	人	13,647	14,629	17,349
				/							個人教室在籍者数	人	285	329	291
				/											

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
事業内容													
若者の社会参加支援 事業委託	教育委員会事務局	地域教育課	—	決算	①執行額(千円)	1,593	1,856	1,900	支援活動参加者数	人	488	936	696
				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	8	6	1	③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.10					
【概要】 平成21年度区民との協働事業提案制度で選定された法人に事業を委託している。対人関係に強い苦手意識を持ち、社会参加に困難を感じている若者が気軽に相談できる体制を整備するとともに、社会参加に向けた準備活動を通して就労に向けた取組みを支援する。 【実施内容】 1 事業者：特定非営利活動法人みらくる 2 実施日時：土・日・祝日の年間96日（9時15分～16時15分） 3 利用費用：無料 4 開設場所：立石地区センター別館（葛飾区立石3-12-1） 5 事業内容（1）相談業務：カウンセラー（心理・産業・キャリア）・社会福祉士・精神保健福祉士等による総合・専門相談、電話相談は専用携帯電話設置で毎日10時～20時、ネット相談は24時間受信（2）社会参加に向けた支援活動：お話タイム、パソコン基礎コース、一緒に作る料理、映像を見て楽しむ、大人のぬり絵、一緒に体を動かす、ペン習字、お手伝い体験、家族の会など （3）交流の場（スタッフ2名）：ゲームで遊ぶ、課外活動、年末交流会 ※令和4年度は、前年度に引き続き新型コロナウイルス感染症対策を講じながら事業を継続実施した。													
				総コスト(①+②+③)		2,373	2,616	2,690	専門相談件数	件	50	64	73
									新規登録者数	人	11	4	7
									来場者数	人	1,167	1,671	1,500

## 事務事業一覧表

<b>施策番号</b>	1002	<b>施策名</b>	家庭教育への支援	
<b>副題</b>	家庭教育を支援し、親子が共に学び育ち合えるようにします			
<b>事務事業名</b>		<b>所管課</b>	<b>頁</b>	
家庭教育支援事業		地域教育課	534	
PTA研修会		地域教育課	535	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
家庭教育支援事業	教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	4,002	3,192	3,248	講座の延べ実施回数 (実施内容の1、3、4)	回	12	20	22
	地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1	5(3)	③人件費	業務量(人)	1.70	1.70	1.70				
<b>【概要】</b> 基本的な生活習慣の定着、向上等を目的とした、家庭での教育を支援する各事業について実施する。 <b>【実施内容】</b> 1. 家庭教育講座(小学校ってこんなところ教室) 2. 「早寝・早起き、朝ごはん食べようカレンダー」の作成・配布、朝食レシピコンテストの実施 3. 家庭教育応援制度(学習会講師謝礼助成) 4. ノーテレビ・ノーゲームデー学習会、親子の手紙コンクールの実施 5. 「かつしか家庭教育のすすめ」の作成・配布				③人件費	13,260	12,920	13,430						
				総コスト(①+②+③)	17,262	16,112	16,678	講座の延べ参加者数 (実施内容の1、3、4)	人	485	1,033	1,141	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R2	R3	R4	単位	R2	R3	R4		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
P T A 研修会	教育委員会事務局		—	決算	①執行額(千円)	50	58	239	研修会実施数	回	2	2	7
	地域教育課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	8	6	1	5(2)	業務量(人)	0.90	0.90	0.90					
P T A 会員・役員を対象に当課が主催、各 P T A 連合会と共催又は各 P T A 連合会が主催する研修会を実施する。 1 P T A 広報研修会 当課が企画立案し、P T A 広報部員を対象にした研修会。 2 小・中 P T A ブロック別研修会 各ブロックの研修会担当が企画・立案及び当日の運営を行い実施。 3 幼稚園 P T A 研修会 (1) P T A 連合会研修会 幼稚園 P T A 連合会研修会担当が企画・立案及び研修会当日の運営を行い実施。 (2) 各園ごとの P T A 研修会 園長と園の P T A 研修担当者が研修内容の企画・立案及び研修会当日の運営を行い実施。				③人件費	7,020	6,840	7,110	研修会延べ参加者数	人	426	44	344	
				総コスト(①+②+③)	7,070	6,898	7,349						