

個人申請用

住民票の写し等交付申請書（郵送用）

葛飾区长 あて

令和 2 年 〇 月 〇 日

	住 所	葛飾区 立石5 丁目 13 番 1 号 (方書)				
	氏 名	葛飾 太郎				
ど な た の 証 明 が 必 要 で す か	必要な証明の種類に <input checked="" type="checkbox"/> をつけ、通数を記入してください。					
	<input type="checkbox"/> 住民票の写し (世帯全員)	通 通 通 通	複数の世帯員の記載が必要な場合は その方の氏名を全て記入してください。			
	<input checked="" type="checkbox"/> 住民票の写し (世帯の一部)					
	<input type="checkbox"/> 住民票除票の写し					
<input type="checkbox"/> 不在住証明書						
続柄・本籍の記載について必要なものに <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。 ※ <input type="checkbox"/> がない場合は省略となります。						
	世帯主との続柄	<input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない	(外国人住民の場合のみ)			
	マイナンバー (個人番号)	<input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない ※マイナンバーを「のせる」にチェックを した際には、必ず「申請理由」欄の使い みちにチェックを入れてください。	<input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない			
	(日本人住民の場合のみ) 本籍と筆頭者	<input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない				
転出による除票の写しを 申請する方は転出先の住所⇒						
※第三者が申請する場合は、原則として続柄・本籍等を省略した申請対象者のみの証明になります。 続柄・本籍等や申請対象者以外の記載が必要な場合は、その理由を申請理由欄に具体的に記入してください。 なお、マイナンバーの記載はできません。						
申 請 者	連絡先電話番号	申請内容を確認させていただく場合があります ので必ずご記入願います。				
		屋間の連絡先電話番号 (日字 勤務先・携帯) (〇〇) 〇〇〇〇-〇〇〇〇				
	申請される方と証明が必要な方との関係に <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。					
	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同じ世帯の方 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 第三者の方 () ※ () に関係を記入してください。例 兄、債権者等					
	※署名または記名押印をお願いします。					
	氏 名	葛飾 太郎 				
	※本人または同じ世帯の方で上記と同じ場合は記入不要です。					
	住 所					
申 請 理 由	使いみち、確認したい事項などを具体的に記入してください。 なお、マイナンバーを記載する場合は、必ず次のいずれかの項目にもチェックをお願いします。					
	<input type="checkbox"/> 社会保障 <input type="checkbox"/> 税 <input type="checkbox"/> 災害対策 <input type="checkbox"/> マイナンバーの確認 緊急小口資金（特例貸付）の申請に利用するため ↑※新型コロナウイルス感染症の影響による貸付や融資の名称をお書きください。					

注) 申請方法については、「住民票の写し等の郵送での交付申請について」をご覧ください。